



De Gemeenschapsveiling Spanbroek-Opmeer

Veilingreglement

1. De veilingavond begint om 19.30 uur. De zaal is van 18.30 tot 19.30 uur open voor het bezichtigen van de koopjes.
2. Het Veilingbestuur stelt op basis van de toegezegde koopjes een concept-catalogus op, die op de website wordt gepubliceerd. De concept-catalogus wordt meerder malen ge-updatet. Deze vervangen op de website de eerdere concepten.
Zaterdag bij aanvang van de zaal wordt de definitieve catalogus bij entree van de zaal in papieren versie uitgereikt aan de kopers. Deze is ook te zien op de grote schermen in de zaal.
Deze catalogus is leidend bij de verkoop en afhandeling van de kavels. Aan de eerder gepubliceerde conceptversies kunnen geen rechten worden ontleend.
3. U dient zich bij entree van de zaal te laten registreren als koper. Hiervoor hebben wij uw naam, adres, e-mailadres nodig.
Registreren kan ook in de periode voor de veilingavond via de website.
Bij entree van de zaal op de veilingavond ontvangt u uw kopersnummer die gekoppeld is aan uw registratie als koper.
4. Goederen worden verkocht in de staat waarin zij zich bevinden.
5. Van de door u door u aangekochte goederen ontvangt u tijdens de veilingavond een bewijs van aankoop. U wordt verzocht op deze bon uw kopersnummer en uw naam te vermelden.
Tegen inlevering van de ingevulde koopbon ontvangt u aan het eind van de avond de door u aangekochte goederen.
Dit geldt ook voor de aankoop van activiteiten, diensten en waardebonnen.
Bij inlevering van de ingevulde koopbon ontvangt u een tegoedbon met verdere informatie of de waardebon.
Goederen worden niet onder de pauze uitgezocht en meegegeven.
6. Als u koopt voor iemand anders of op de veilingavond uw koopje doorverkoopt, vragen wij u dit door te geven aan de penningmeester, Jeroen Hauwert. Dit kan door vermelding van de naam met adresgegevens op de koopbon of een e-mail aan financien.gemeenschapsveiling@gmail.com. Anders komt uw naam op de nota en dient u zelf de betaling te regelen.
7. Wij verzoeken u de aangekochte goederen zoveel als mogelijk zaterdagavond na afloop van de veilingavond mee naar huis te nemen.
U kunt uw goederen en waardebonnen ook zondagmorgen 5 oktober tussen 12.00 en 13.00 uur afhalen.

Goederen die dan nog blijven staan, blijven staan voor eigen verantwoording.

8. Indien u op de veilingavond een door iemand aangeboden activiteit hebt gekocht, dient u de afhandeling zelf regelen met de aanbieder.
9. We vragen nadrukkelijk aandacht voor de volgende uitgangspunten:
 - a. Als u een activiteit aanbiedt waarbij in de catalogus een datum staat vermeld en u bent degene die een andere datum voorstelt, verwachten wij van u dat u een datum pikt waarbij alle kopers aanwezig zijn. Mocht dat niet lukken, dient u met de kopers een regeling te treffen.
 - b. Als u een activiteit koopt waarbij in de catalogus een datum staat vermeld en u bent degene die afbericht doet, verwachten wij van u dat u zelf zorgdraagt voor een vervanger. Veel activiteiten zijn afgestemd op het aantal deelnemers dat op de veilingavond wordt verkocht. U benadeelt de organisatie én de mede-deelnemers als u geen vervanger regelt of zonder afbericht wegblijft.
10. Activiteiten waarover vóór 4 oktober 2026 geen contact is geweest, verliezen hun geldigheid. Na overleg met het Veilingbestuur kan hiervan in speciale gevallen worden afgeweken.
11. Reclames over aangekochte goederen moeten binnen 14 dagen na de veiling binnen zijn bij het Secretariaat van Stichting De Gemeenschapsveiling, Cicerostraat 3, 1715 GE Spanbroek, e-mail: secretaris.gemeenschaps-veiling@gmail.com.
Dit geldt niet voor de aankoop van activiteiten. Hierover kan niet worden gereclameerd.
12. U ontvangt na afloop van de veilingavond zo spoedig mogelijk na de veiling een gespecificeerde nota van de door u gekochte koopjes.
Betalingen kunnen niet geschieden op de veilingavond zelf.
13. U dient te betalen voor 1 december 2025 door overschrijving op het banknummer NL64 RABO 0350 7226 76 t.n.v. Stichting De Gemeenschapsveiling, Spanbroek.
14. Voor vragen of opmerkingen over de nota's kunt u contact opnemen met de penningmeester van Stichting De Gemeenschapsveiling, Jeroen Hauwert, e-mail: financien.gemeenschapsveiling@gmail.com.
15. Het Veilingbestuur en haar medewerkers zullen tijdens de veilingavond alle medewerking verlenen om de aanwezigen een gezellige avond te bieden. Anderzijds gaan wij ervan uit dat u al het mogelijke zal doen om de avond zo prettig mogelijk te laten verlopen.
We benadrukken echter wel dat de veilingavond een gezellige avond is, waarbij mensen niet alleen luisteren naar de afslager. Er is geroezemoes in de zaal. We vangen dit op door in het voorste deel tafels en stoelen te zetten voor mensen die het veilen rustig willen meemaken en het geluid beter willen horen.

16. In geval van twijfel over de toepassing van dit reglement beslist het veilingbestuur. Zij kan zich laten adviseren door de afslager of de notaris bij een besluit.

Afslager: JP Nijmeijer, Zeist

De avond staat onder toezicht van mr. J.G.B. Langedijk van Actus notarissen.

AVG

Ook Stichting De Gemeenschapsveiling heeft haar privacy-beleid op orde. Op de website kunt u ons reglement bekijken.

Voor vanavond vragen we speciale aandacht voor het volgende.

In de zaal worden foto's gemaakt die wij gebruiken voor onze PR: website, Facebook e.d.

Op die manier willen we een beeld geven van de gezelligheid en van de sfeer in de zaal.

U begrijpt: het is niet mogelijk iedereen persoonlijk toestemming te vragen. Wij vragen daarvoor uw begrip.

Als u niet op de foto wilt, wordt u verzocht contact op te nemen met onze fotograaf.

Natuurlijk kunt u later altijd nog vragen om uw foto te verwijderen als deze op internet te zien is.

Stichting De Gemeenschapsveiling Spanbroek / Opmeer:

Trees Mollema (voorzitter)

Ton Koelemeijer (secretaris)

Jeroen Hauwert (penningmeester)

Frank Dekker

Rachèl Kiewiet

Kitty de Koning

Nicolette Veenman

